

Reiseinstruks, Idrettslaget Express

Dato: 25.08.2020

Sist oppdatert: 03.11.2020

Godkjent i Hovedstyret: 26.10.2020

Godkjent i Hovedstyret: 25.09.2025, endringer: Pkt 3.5 tilført, 5.0 oppdatert

Planen gjelder for:



1919 - 100 år - 2019

1.0 Formål

- 1.1 Gi alle involverte en oversikt over ansvarsforhold og rammer som gjelder under reiser.
- 1.2 Gjøre reise og opphold ved kamper, turneringer og treningsleirer til en trygg og god opplevelse for både aktive ledere i henhold til klubbens dokument for «*trygge barn og ungdommer*».
- 1.3 Skape trygghet for foresatte som overlater barn og unge i klubbens varetekt.
- 1.4 Gi trygghet og klarhet for ledere om hva som forventes av dem.

2.0 Instruksens omfang og grenser

- 2.1 Instruksen gjelder for alle reiser med felles transport eller overnatting i regi av IL Express. Dette gjelder reiser i forbindelse med kamper, turneringer, stevner og treningsleirer.
- 2.2 Det skal utpekes en ansvarlig hovedleder og en stedfortreder som har overordnet myndighet fra avreise til hjemkomst.
- 2.3 Alle reiser med deltagere under 18 år skal være alkoholfrie for aktive og ledere fra avreise til hjemkomst. Under reiser med kun deltagere over 18 år der alkohol nytes, skal dette nytes med måtehold.
- 2.4 Hver gruppe som er på reise skal ha med seg minimum to ledere inkludert trener/leder. Minst en av lederne skal være av samme kjønn som gruppens deltagere. Om flere grupper reiser sammen skal hvert lag ha en hovedleder. Det skal i slike tilfeller utpekes en hovedleder for hele reisefølget blant lagenes hovedledere.
- 2.5 Alle ledere skal ha fremvist godkjent politiattest.

3.0 Hovedleder

- 3.1 Har overordnet ansvar for at reisen gjennomføres på en betryggende måte og i samsvar med reiseinstruks. Hovedleder skal sammen med de øvrige lederne bidra til at alle deltakere føler trygghet og trives på reisen
- 3.2 Har ansvar for at det før avreise innkalles til informasjonsmøte for deltakerne og deres foresatte. Alternativt kan tilstrekkelig informasjon gis på annen forsvarlig og ettersiselig måte. Informasjonen skal fortelle hva som er målet med reisen, tidspunkt for avreise og hjemkomst, kontaktmuligheter for de foresatte og hvilke regler som gjelder for de aktive og lederne på reisen.
- 3.3 Har ansvar for at det før eller like etter avreise innkalles til orienteringsmøte for alle lederne som deltar på reisen. Møtet skal gi informasjon om reisens mål og innhold. I tillegg skal alle gjøres kjent med reiseinstruksen.
- 3.4 Skal sørge for at en oppdatert deltakerliste med foresattes navn og telefonnummer blir overlevert avdelingsleder for den avdelingen som reiser samt beredskapsgruppen v/daglig leder. Eventuelle endringer må oppdateres underveis.
- 3.5 Sørge for at fullmakt for reisende under 18 år er innhentet for utøvere under 18 år som reiser uten foreldre på utenlandsreiser.

4.0 Saker som umiddelbart skal rapporteres til beredskapsgruppen er:

Hovedleder rapporterer til sin overordnede, normalt avdelingsleder. Saker av følgende karakter skal likevel rapporteres umiddelbart og direkte til beredskapsgruppen i henhold til klubbens kriseplan.

4.1 Dødsfall blant klubbens medlemmer.

4.2 Ulykker med personskader.

4.3 Overgrepssaker

4.4 Økonomisk utroskap

4.5 Klare brudd på sentrale retningslinjer eller regler i idrettslaget

4.6 Andre saker som kan medføre spesiell medieoppmerksomhet eller f.eks. inngrep fra det offentlige.

5.0 Kontakt med beredskapsgruppen

Kontaktperson	Stilling	Telefon	E-post
1.Bjørnar Øien	Daglig leder	97615651	bjornar@ilexpress.no
2. Widar Saga	Styreleder	99463560	styreleder@ilexpress.no
3. Sindre Larsen	Nestleder	95189299	Sindre9898@hotmail.com
4 Eirik Sannæs	Adm leder	95036825	eirik@ilexpress